

Рассмотрен на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2024г

Утвержден
приказом директора
МБОУ «Головинская ОШ»
№ 94 от 31.08.2024г

**ГОДОВОЙ ПЛАН
ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ
МБОУ «ГОЛОВИНСКАЯ ОШ»
НА 2024 -2025 УЧ.ГОД**

Наименование ДОУ	МБОУ «Головинская ОШ» дошкольная группа
Адрес	433842 Ульяновская область ,Николаевский район, с. Головино, ул. Почтовая д.34
Адрес электронной почты	golovinoschool@yandex.ru
Учредитель	Администрация муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области
Ф.И.О. руководителя	Директор школы: Гусинская Эльвира Владимировна
Нормативно-правовая основа деятельности дошкольной группы	Свидетельство о гос. аккредитации серия 73 А 01№ 0000655 рег.№2697 от 28.10.2015г. Лицензия серия73Л01№ 0001117 рег.№ 2576 от 30.09.2015г.
Образовательные программы, реализуемые в дошкольной группе	Образовательная программа дошкольного образования.
Сведения о педагогических кадрах	Всего педагогов – 2. Из них: - с первой квалификационной категорией –1
воспитанников на 01.09.2024г.	4 воспитанников
Количество групп по возрастам	1 группа (с 2 до 6 лет)
Ресурсное обеспечение	Год открытия – 2014 Количество игровых помещений – 1 Количество спальных комнат – 1 Количество игровых участков – 1

Анализ конечных результатов прошедшего учебного года.

1. Анализ качества воспитательно – образовательной работы с детьми

В группе созданы необходимые условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного поселка.

Созданы условия для социально личностного развития дошкольника: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе и окружающему миру, коммуникативной и социальной компетентности детей, художественно-эстетического развития детей, театрализованной деятельности.

Создано предметно-развивающее пространство в группе, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям

Социально-коммуникативное развитие

Направлено на усвоение моральных и нравственных норм, принятых в обществе, общение и взаимодействие со сверстниками и взрослыми, привитие самостоятельности, целенаправленности, самоконтроля, развитие социального и эмоционального интеллекта, отзывчивости, сострадательности, навыки дружественной деятельности, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье, группе, коллективу и т. д. Формирование положительного отношения к труду и творчеству, заложение основ безопасного поведения в быту, социуме и в природе.

Анализ уровня познавательного развития

Направлен на развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование привычных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов внешнего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, части, целом, пространстве и времени и т. д.) о малой Родине и Отечестве, представление о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля, как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

Анализ уровня речевого развития

Направленно на владение речью, как средством общения и культуры; обогащение активного словаря, развитие речевого творчества, развитие звуковой и интонационной культуры речи, развитие связанной грамматически правильной диалоговой и монологической речи, фонематического слуха, знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов и различение литературных жанров; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Анализ уровня художественно- эстетического развития:

Предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведения искусства (словесного, музыкального, изобразительного) мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру, формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности воспитанников (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и пр.)

Анализ уровня физического развития

Направленно на приобретение опыта в следующих видах деятельности детей:

Двигательной , в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств как координация, гибкость ,формирование опорно-двигательной системы организма крупной и мелкой моторики обеих рук, координации, равновесия, а так же правильному выполнению основных физических упражнений (ходьба, бег, прыжки, повороты, наклоны и пр.), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение основами подвижных игр с правилами, становление целенаправленности и саморегуляции, привитие ценностей здорового образа жизни, закладка правил и норм здорового питания, формирование полезных санитарно-гигиенических привычек и пр.

Адаптация и уровень нервно-психического развития детей дошкольного возраста.

Педагоги благодаря комплексному психолого-медико-педагогическому сопровождению в период адаптации прослеживают положительную динамику, дети легче адаптируются, а родители имеют возможность быть с ребенком в группе, на игровой площадке детского сада, для них устанавливается щадящий режим. К сожалению, прослеживается такая тенденция-родители не желающие в семье прививать своим детям и культурно-гигиенические навыки основы самообслуживания . всецело возлагают эти обязанности на воспитателей, что усложняет адаптационный период, в связи с этим необходимо активизировать подготовительную работу с родителями. Воспитатель ведет адаптационные анкеты для фиксирования прохождения ребенком адаптационного периода (соответствие норм и отклонений от возрастных показателей)

Вывод: таким образом, процесс адаптации детей дошкольного возраста к условиям ДОО прошел в легкой и средней форме. Родителям, чьи дети хуже адаптировались, воспитатель предложила рекомендации по работе с детьми в домашней обстановке.

Всего в группе -4 чел.

II

ЦЕЛЬ: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья. : Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОО ДО.

ЗАДАЧИ:

1. Приступить к реализации ОП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной 25 ноября 2022 года Приказом № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов.

III

Организационно- управленческий

3.1.Педагогический совет

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1	<p>Тема: «Приоритетные направления образовательной политики ДГ»</p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней – оздоровительной работы. 2. Принятие годового плана, учебного плана. 3. Утверждение плана-работы в социуме. 4. Итоги смотра-конкурса по подготовке к новому учебному году. 	Август- Сентябрь	Директор школы, Воспитатель,
2	<p>Тема: « Один день из жизни детского сада» Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФГОС ,ФОП</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности по основным направлениям ФГОС, ФОП.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Новое содержание дошкольного образования с ведением ФГОС, ФОП 2. Результаты тематической проверки «Создание условий во внедрению ФГОС» 3.Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС, ФОП 4. Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности с детьми в условиях реализации ФГОС.,ФОП 5. Организация предметно-развивающей среды в группах с учетом ФГОС,ФОП 	Март	Директор школы, Воспитатель.
3	<p>Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</p> <p>Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 	Май	Директор школы, Воспитатели

	<p>Трудности.</p> <p>2. Результаты освоения новой дошкольной образовательной программы ДО.</p> <p>3. Анализ готовности детей к обучению в школе (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы).</p> <p>4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.</p> <p>5. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников (по итогам выполнения решений предыдущих педсоветов).</p> <p>6. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.</p>		
--	--	--	--

3.2. Собрание родительского комитета

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Составление плана работы родительского комитета на год	Сентябрь	Директор школы, Воспитатель, Председатель РК.
2	Организация праздников и развлечений в ДОУ	В течение года	Воспитатель, Председатель РК
3	Ознакомление с воспитательной работой в группах	В течение года	Воспитатель
4	Организация и проведение родительских собраний	1 раз в квартал	Воспитатель
5	Организация и проведение трудовых десантов.	2 раза в год	Воспитатель, Председатель РК
6	Осуществление контроля за санитарным состоянием групповых, спален, пищеблока	В течение года	Директор школы, воспитатель.

3.3. Работа с кадрами.

Повышение профессиональной компетентности педагогических работников

№	Тема курсов	Должность	Сроки
1	Проектирование педагогической деятельности воспитателя дошкольного образования в условиях реализации ФГОС,	Воспитатель.	Февраль - июнь

2	Прохождение курсовой подготовки воспитателей по реализации ФОР ДОУ	Воспитатель	март
---	--	-------------	------

IV

Организационно – методическая работа.

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, ФОР получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

4.1 Консультации

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"> Адаптация ребенка в условиях ДОУ. Информация по внедрению ФОР ДОУ 	сентябрь	Воспитатель,
	<ul style="list-style-type: none"> Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ. 	ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекции. 	январь	
	<ul style="list-style-type: none"> Оптимальная двигательная активность- залог гармоничного развития. 	март	
	<ul style="list-style-type: none"> Здоровьесберегающие технологии на музыкальных занятиях 	апрель	

4.2. Смотр – конкурс

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Тема «Готовность ДОУ к новому учебному году» Цель: организация развивающей образовательной среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей»	Август	Директор школы Воспитатель.
2	Тема «Зеленый огонек» Цель: создание условий для изучения ПДД.	Декабрь	Воспитатель
3	Тема «Маленькая страна» (районный) Цель: развитие детской одаренности.	Март – апрель	Воспитатель
4	Тема: «Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе»	Май	Воспитатель

1. Проектная деятельность

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Проект «Природа родных мест»	Октябрь-март	Воспитатель
2	«Синичкин дом»	Декабрь - Февраль	Воспитатель

1. Взаимодействие дошкольной группы с общественными организациями

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности дошкольной группы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с <ul style="list-style-type: none"> • Администрация сельского поселения с. Головино • библиотекой • СДК с. Головино 	в течение года	Заведующий филиалом, Воспитатель,

4.5. Самообразование

№	Содержание	Форма представления	Ответственный
1	«ППРС – как условие успешной адаптации детей к условиям детского сада»	Наблюдение режимных моментов	Воспитатель

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

Взаимодействие с семьями воспитанников

5.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей.

Цель: оказание родителям помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Информационно-справочные стенды		
	Рекламный буклет «ФОР ДОУ»	Октябрь	Воспитатель
	Стенды для родителей «Наш веселый паровозик»	Сентябрь	Воспитатель

2	Экскурсия по дошкольной группе	Сентябрь	Воспитатель
3	Проведение праздников, досугов, проектной деятельности	В течение года	Воспитатель
5	Педагогическое просвещение		
	Для родителей вновь поступивших детей	Сентябрь	
	Экскурсия по детскому саду		Воспитатель
	Готовность ребенка к поступлению в детский сад		Воспитатель
	Для родителей детей подготовительной группы	Март	
	Консультация для родителей «Готовы ли Вы и Ваш ребенок к школе?»		Воспитатель
	Наглядная пропаганда	Ежемесячно	Воспитатель
	Сайт детского сада (обновление сайта 1 раз в месяц)		
	Информационные стенды		
	Анкетирование	Май	
	Оценка эффективности работы ДОУ		Воспитатель

5.2.Работа в социуме

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Взаимодействие со школой		
	Цель: установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ.	сентябрь	Зам. дир. по УВР Воспитатель
	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада	Октябрь	Зам. дир. по УВР школы Воспитатель
	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателем дошкольной группы	Ноябрь	Воспитатель, учитель
	Наблюдение учителями начального звена занятий по обучению грамоте, ФЭМП в подготовительной к школе группе	Ноябрь	Учитель
	Посещение родительского собрания учителями начальных классов с целью ознакомления с детьми и родителями подготовительной к школе	Январь	Учитель

	группы		
	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу»	Май	Воспитатель, учитель
	Работа школы будущего первоклассника	В течение года	Учитель
	Экскурсия в школу	В течение года	Учитель
2	Фап		
	Совместное планирование оздоровительно-профилактических мероприятий	Сентябрь	Педиатр
	Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Врачи д\п
3	СДК		
	Участие в беседах, викторинах, КВН	В течение года	Воспитатель
	Посещение выставок, праздников		
	Экскурсии	В течение года	Воспитатель
	Посещение концертов, музыкальных сказок		
4	ОГИБДД		
	Встречи с инспектором ОГИБДД	В течение года	Воспитатели
	Посещение ОГИБДД		
	Участие в конкурсах		

Медико – профилактическая работа

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Диспансеризация детей	Март-апрель	Педиатр, Воспитатель,
2	Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа	По плану	
3	Антропометрия детей и расстановка мебели	2 раза в год	
4	Санитарно-гигиеническое обучение воспитателей, поваров, вновь поступивших на работу	По графику	

5	Прохождение профилактического осмотра сотрудниками дошкольной группы	По графику	
6	Выполнение плана оздоровительно-профилактической работы в ДОУ	постоянно	
7	Проведение анализа оздоровительной работы в ДОУ	1 раз в квартал	